

Alexia dlh.

*[Handwritten signature]*

**FACULTAD DE IDIOMAS MEXICALI**

**Acta de Consejo Técnico de la Facultad de Idiomas**

**Sesión ordinaria presencial, 6 de mayo de 2024.**

**Teatro Universitario, UABC**

En atención a la Convocatoria emitida el 29 de abril de 2024, por el Director de la Facultad de Idiomas, Dr. Rafael Saldívar Arreola, Presidente del Consejo Técnico de la Facultad de Idiomas, se reunieron los miembros de dicho Consejo de esta Facultad a las 4:00 horas del día 6 de mayo de 2024 en sesión presencial en el Teatro Universitario de la UABC.

**Orden del Día**

**1.- Lista de asistencia.**

**2.- Declaración del quórum legal.**

**3.- Asuntos:**

**Presentación del 1er. Informe de Actividades del Director 2023-2024.**

**4. Clausura.**

**Punto 1 y 2. Lista de Asistencia y Declaración de Quórum Legal**

Se procedió al pase de lista y se constató la presencia de 11 consejeros propietarios y 9 consejeros suplentes. Por tanto, con la asistencia registrada, se declaró formalmente establecida la sesión del Consejo Técnico de la Facultad de Idiomas. La alumna suplente MARIZA ALEXANDRA GONZÁLEZ MARTÍNEZ suple a la propietaria ANA KAREN GOMEZ ALANIZ.

**Punto 3. Presentación del 1er. Informe de Actividades del Director 2023-2024.**

El director, Rafael Saldívar Arreola, dio inicio a la presentación del informe de actividades desarrolladas en el periodo 2023-2024. Da lectura a la visión y misión del modelo del plan de desarrollo institucional. El orden que se mostró a los asistentes va de acuerdo a lo presentado en el Plan de Desarrollo Institucional.

Comenzando con el primer rubro Aprendizaje integral, flexible y a lo largo de la vida mostró las acciones específicas, los resultados obtenidos y el porcentaje de estos avances. Da detalles sobre el avance en la actualización de los programas de

*[Handwritten signature]*

Comps.

De la Peña Luis E.

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

José Casillo

Damarcosime Pasos

*[Handwritten signature]*

licenciatura, además de la actualización los Núcleos Académicos Básicos buscando la justicia y oportunidades de crecimiento a la planta docente. Se mencionó la necesidad de continuar trabajando en espacios de prácticas profesionales, estancias, entre otras actividades que faciliten al estudiantado la integración óptima al campo laboral. Se mencionó la sugerencia de hacer que los programas sean "comerciales", es decir, atractivos para el público externo a fin de que se logre la autofinanciación de los mismos y así tener recursos propios para la institución. Asimismo, se presentaron los indicadores macro, referente al ascenso y descenso de la matrícula de licenciatura en el estado. También se mencionó la acreditación de los programas de traducción y enseñanza de lenguas en Tijuana y Ensenada y el acenso de matrícula en programas de posgrado.

En cuanto al rubro de investigación e innovación, se comenta que están en una etapa planeación, entre ellas la integración de PTC a Cuerpos Académicos, establecer convenios, trabajar un repositorio digital de Trabajos Terminales y Tesis. Se reconoció la labor de los PTC que se han integrado al SNI, de los 14 PTC, 11 son parte del SNI. El avance se refleja en la producción de contenidos como artículos indexados con factor de impacto, libros y demás.

El tercer rubro es el de Bienestar de la comunidad universitaria se comentan los proyectos en puerta, que, si bien no son actividades lucrativas, son de justicia social, promoción de los derechos humanos, inclusión y cultura de paz. En este rubro también se explica la situación de las plazas académicas, las necesidades y las dificultades que se han presentado. La asignación de plazas se establecerá en consenso a través del Comité de Asignación de Plazas para que la decisión no recaiga en la dirección únicamente. Se anunció el proyecto a punto de concluir de un espacio de esparcimiento y descanso para el estudiantado.

Respecto al Desarrollo regional e internacionalización, se comenta que Facultad de Idiomas no imparte cursos de lenguas desde hace años. No obstante, se plantea un espacio como laboratorio de didáctica diferenciada para que el estudiantado impartiera clases para grupos específicos, ciegos, sordos, migrantes o con un sentido social amplio. Asimismo, se mencionó la participación de estudiantes en acciones de emprendimiento.

En cuestiones de Gestión y financiamiento se propuso y se concretó la organización por municipio y no a nivel estatal de las Facultades de Idiomas Mexicali, Tijuana y Tecate. Se mostraron las diferentes páginas y los alcances de las mismas en las redes sociales, y se expresa la necesidad de encontrar maneras de llegar a las nuevas generaciones. Además, se presentaron 13 recomendaciones que realizó la Junta de Gobierno y la manera de dar cuenta de cada una de ellas. Se invitó a los asistentes a revisar el contenido del PDI completo para consultar esta información.

campi.

De la Peña Lois E.

José Villar Damas del meo Paris

Alexia dh.

Por último, se presenta una serie de conclusiones de lo antes mencionado y se abre la posibilidad al Consejo Técnico y a la Junta de Gobierno de comentar o preguntar. Entre los comentarios, se subrayó el nivel de transparencia al mostrar los ingresos y egresos de la Facultad. La Junta de Gobierno destaca la importancia del relevo generacional, la invitación a trabajar en proyectos emblemáticos e innovadores y de vinculación de manera independiente o individualizada y la importancia de cuidar los programas y sus cambios a nivel social.

El informe se sometió a votación y se aprobó por unanimidad.

**Punto 4. Clausura de la reunión**

Se declaró clausurada la sesión siendo las 5:20 horas del día 6 de mayo de 2024.

**Nota: Se anexa lista de asistencia.**

**Dr. Rafael Saldívar Arreola**

**Presidente**

**Mtra. Sonia Paola Martínez Zavala**

**Secretaria**

*Handwritten notes on the left margin:*  
Kerref.  
De la Peña Luis E.

*Handwritten notes on the left margin:*  
De la Peña Luis E.

*Handwritten notes on the left margin:*  
[Several illegible handwritten marks and initials]

*Handwritten note on the left margin:*  
Jes' Casillas

*Handwritten notes at the bottom left:*  
Damaso me Papo SB [Signature]

*Handwritten notes on the right margin:*  
[Illegible]

*Handwritten notes on the right margin:*  
[Illegible]

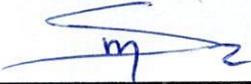
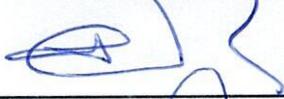
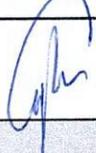
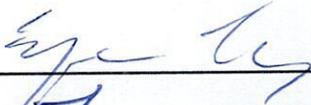
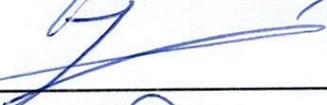
*Handwritten notes on the right margin:*  
MRRP [Signature]

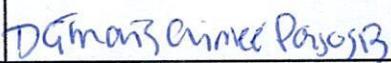
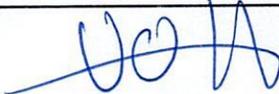
*Handwritten notes on the right margin:*  
[Illegible]

*Handwritten notes at the bottom right:*  
[Illegible]

## SESIÓN DE CONSEJO TÉCNICO

6-5-2024

<b>PROFESORES PROPIETARIOS:</b>		
1	DR. JOSE MANUEL CASILLAS DOMÍNGUEZ	
2	MTRA. CRISTIAN GABRIELA GALLEGO REAL	
3	MTRA. SONIA PAOLA MARTÍNEZ ZAVALA	
4	MTRO. LUIS ENRIQUE DE LA PEÑA REYNOSO	
5	DR. ELDON WALTER LONGORIA RAMÓN	
6	DR. EZEQUIAS REYES GONZALEZ	
<b>PROFESORES SUPLENTE:</b>		
1	DRA. MARIA DEL SOCORRO MONTAÑO RODRÍGUEZ	
2	DRA. ICELA LOPEZ GASPAR	
3	MTRO. ENRIQUE TORRES GUERRA	
4	DR. JAHIRO SAMAR ANDRADE PRECIADO	
5	MTRA. DALILA ITZEL NIETO MERCADO	

6	MTRA. MARIA FERNANDA RODRIGUEZ FARAH	
<b>ALUMNOS PROPIETARIOS:</b>		
1	JOSE GUADALUPE RODRIGUEZ GARCIA	
2	SARA ALESSANDRA RUIZ ZAMARRIPA	
3	ANA KAREN GOMEZ ALANIZ	
4	KEVIN QUINTERO AVILA	
5	ALEXANDER ROMMEL LOPEZ CAMPOS	
6	KARLA FERNANDA CONTRERAS PASOS	
<b>ALUMNOS SUPLENTES:</b>		
1	MARIZA ALEXANDRA GONZÁLEZ MARTÍNEZ	
2	ALEXIA MICHELLE DE LA HOYA HARO	Alexia dlh.
3	DAMARIS AIMEE PASOS BURCIAGA	
4	ASHLEE NAHOMI LARA RODRÍGUEZ	
5	URIEL ANTONIO OCAMPO HERNÁNDEZ	
6	ESTEFANIA RUELAS LARA	